

## **Obec Dolní Branná**

Obecně závazná vyhláška obce Dolní Branná  
č. 3/2004  
o místních poplatcích

Zastupitelstvo obce Dolní Branná schválilo dne 03.03.2004 na základě ustanovení § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. i) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 14 odst. 2 zákona č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, tuto obecně závaznou vyhlášku.

Oddíl I

### **Základní ustanovení**

Čl. 1

1. Obec Dolní Branná vybírá tyto místní poplatky:

- a) poplatek ze psů
- b) poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt
- c) poplatek z ubytovací kapacity
- d) poplatek za užívání veřejného prostranství
- e) poplatek ze vstupného

2. Výkon správy těchto poplatků provádí Obecní úřad v Dolní Branné. Na řízení o poplatcích se vztahuje zákon č. 337/1992., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, není-li zákonem č. 565/1992 Sp., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, stanoveno jinak.

Oddíl II

### **Poplatek ze psů**

Čl. 2

#### **Předmět poplatku**

Poplatek ze psů platí držitel psa. Poplatek ze psů se platí ze psů starších 3 měsíců.

Čl. 3

#### **Poplatník**

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, která je držitelem psa a která je v obci přihlášená k trvalému pobytu nebo má v obci sídlo.

Čl. 4

## Oznamovací povinnost

1. Poplatník je povinen oznámit správci poplatku písemně nebo ústně do protokolu do 15 dnů vznik své poplatkové povinnosti, tj. dovršení stáří psa 3 měsíců nebo započetí držení psa staršího. Stejným způsobem a ve stejné lhůtě je poplatník povinen oznámit zánik své poplatkové povinnosti.
2. Povinnost oznámení podle odst. 1. má i osoba, která je od placení poplatku ze psů podle zákona o místních poplatcích nebo podle této obecně závazné vyhlášky osvobozen. Důvody osvobození musí držitel správci poplatku dokázat.
3. Poplatník je rovněž povinen oznámit správci poplatku každou skutečnost, která má vliv na výši poplatku nebo na osvobození do 15 dnů, kdy tato skutečnosti nastala.
4. Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem uvede též číslo účtu u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

### Čl. 5

#### Identifikace psů

Správce poplatku vydá poplatníkovi evidenční známku pro psa bez ohledu na to, zda pes poplatku podléhá nebo je od poplatku osvobozen. Tato známka je nepřenosná na jiného psa, i kdyby šlo o psa téhož držitele. Ztrátu nebo odcizení této známky je poplatník povinen správci poplatku nahlásit nejpozději do 15 dnů.

### Čl. 6

#### Sazby poplatku

Poplatek ze psů činí za kalendářní rok:

- |  |             |
|--|-------------|
| a) za prvního psa  | 100,-/ročně |
| b) za druhého psa a každého dalšího psa  | 200,-/ročně |
| c) za třetího a každého dalšího psa poživitele invalidního, starobního, vdovského nebo vdoveckého důchodu, který je jeho jediným zdrojem příjmu, nebo poživitele sirotčího důchodu | 200,-/ročně |

### Čl. 7

#### Osvobození

1. Od poplatku ze psů je osvobozen držitel psa, kterým je osoba nevidomá<sup>1)</sup>, bezmocná a osoba s těžkým zdravotním postižením, které byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního právního předpisu,<sup>1a)</sup> osoba provádějící výcvik psů určených k doprovodu těchto sob, osoba provozující útulek zřízený obcí pro ztracené nebo opuštěné psy, nebo osoba, které stanoví povinnost držení a používání psa zvláštní právní předpis<sup>1b)</sup>.

### Čl. 8

#### Vznik a zánik poplatkové povinnosti

1. Poplatek se platí od prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy poplatková povinnost vznikla. V případě držení psa po dobu kratší než jeden rok se platí poplatek v poměrné výši, která odpovídá počtu i započatých kalendářních měsíců.
2. Zanikne-li poplatková povinnost (např. úhyn psa, jeho ztráta, darování nebo prodej), poplatek se platí i za započatý kalendářní měsíc.

Čl. 9

### **Splatnost poplatku**

Poplatek je splatný nejpozději do 31. března každého roku, a to buď v hotovosti v pokladně u správce poplatku, složenkou nebo převodem na účet správce poplatku.

Oddíl III

## **Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt**

Čl. 10

### **Předmět poplatku**

Předmětem poplatku je přechodný pobyt v obci Dolní Branná za úplatu za účelem léčení nebo rekreace.

Čl. 11

### **Poplatník**

Poplatníkem je fyzická osoba, která přechodně a za úplatu pobývá v obci Dolní Branná za účelem léčení nebo rekreace.

Čl. 12

### **Plátce**

Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt ve stanovené výši vybírá pro obec ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodně ubytování poskytla. Tato osoba je plátcem poplatku a za poplatek ručí.

Čl. 13

### **Oznamovací povinnost**

1. Ubytovatel je povinen písemně oznámit zahájení činnosti (ubytování) ve lhůtě do 30 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 30 dnů ode dne faktického zahájení této činnosti.
2. Při plnění oznamovací povinnosti je ubytovatel povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno fyzické osoby nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
3. Ubytovatel je povinen vést v písemné podobě evidenční knihu, do které zapisuje dobu ubytování, účel pobytu, jméno, příjmení, adresu trvalého pobytu nebo místa

trvalého bydliště v zahraničí a číslo občanského průkazu nebo cestovního dokladu fyzické osoby, které ubytování poskytli. Zápisy do evidenční knihy musí být vedeny přehledně a srozumitelně. Tyto zápisy musí být uspořádány postupně z časového hlediska. Evidenční knihu ubytovatel uschovává po dobu 6 let od provedení posledního zápisu. Zpracování údajů se řídí zvláštním právním předpisem <sup>4a</sup>).

#### Čl. 14

##### **Sazby poplatku**

1. Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt činí:  
- za osobu a každý i započatý den pobytu, není-li tento dnem příchodu .....8 Kč

#### Čl. 15

##### **Osvobození**

Poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt nepodléhají:

- a) osoby nevidomé, bezmocné a osoby s těžkým zdravotním postižením, kterým byl přiznán III. stupeň mimořádných výhod podle zvláštního právního předpisu,<sup>1)</sup> a jejich průvodci
- b) osoby mladší 18 let a starší 70 let nebo osoby, na které náleží přídatky na děti (výchovné) anebo vojáci v základní službě a osoby, které vykonávají civilní službu.

#### Čl. 16

##### **Splatnost poplatku**

1. Poplatek za lázeňský nebo rekreační pobyt platí poplatník pláci předem za předpokládanou dobu pobytu.
2. Ubytovatel, který poplatek vybírá, provede jeho odvod na účet správce poplatku (případně jej odvede v hotovosti), podle počtu ubytovaných osob pololetně, nejpozději do 10 dnů po uplynutí každého pololetí. Na žádost může správce poplatku povolit splátky nebo odklad.

#### Oddíl IV

##### **Poplatek z ubytovací kapacity**

#### Čl. 17

1. Poplatek z ubytovací kapacity se platí z lůžek v zařízeních určených k přechodnému ubytování za úplatu.
2. Poplatek platí ubytovatel, kterým je fyzická nebo právnická osoba, která přechodné ubytování poskytné.

#### Čl. 18

##### **Sazba poplatku**

Poplatek činí 2,- Kč za každé využití lůžko a den.

#### Čl. 19

Poplatku z ubytovací kapacity nepodléhá:

- a) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících pro přechodné ubytování studentů a žáků
- b) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících pro ubytování pracovníků fyzických a právnických osob, které toto zařízení vlastní nebo k němu mají právo hospodaření.
- c) ubytovací kapacita v zařízeních sloužících sociálním a charitativním účelům
- d) ubytovací kapacita ve zdravotnických nebo lázeňských zařízeních, pokud nejsou užívána jako hotelová zařízení.

Čl. 20

1. Ubytovatel je povinen správci poplatku oznámit písemně nebo ústně do protokolu zahájení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování ve lhůtě do 15 dnů ode dne právní moci povolení k této činnosti, v ostatních případech do 20 dnů ode dne faktického zahájení této činnosti. Ubytovatel obdobným způsobem a ve stejných lhůtách oznámí správci poplatku ukončení činnosti spočívající v poskytování přechodného ubytování.

2. Při plnění oznamovací povinnosti je ubytovatel povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla účtů u peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z jejich podnikatelské činnosti.

3. Poplatník je povinen vést knihu ubytovaných, kde budou uvedeny údaje stejné jako u poplatku za lázeňský nebo rekreační pobyt, a je povinen je rovněž předkládat správci poplatku ke kontrole do 31. 1. následujícího roku.

4. Ubytovatel, který poplatek vybírá, provede jeho odvod na účet správce poplatku (případně jej odvede v hotovosti), nejpozději do 10 dnů po uplynutí každého pololetí. Na žádost může správce poplatku povolit splátky nebo odklad.

Oddíl V

## **Poplatek za užívání veřejného prostranství**

Čl. 21

### **Předmět poplatku**

Poplatek za užívání veřejného prostranství se vybírá za užívání veřejného prostranství, kterým se rozumí umístění dočasných staveb a zařízení sloužících pro poskytování prodeje a služeb, pro umístění stavebních nebo reklamních zařízení, zařízení cirkusů, lunaparků a jiných obdobných atrakcí, umístění skládek, vyhrazení trvalého parkovacího místa a užívání tohoto prostranství pro kulturní a sportovní akce nebo potřeby tvorby filmových a televizních děl. Z akcí pořádaných na veřejném prostranství, jejichž výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely, se poplatek neplatí.

## Čl. 22

### **Veřejné prostranství**

Za veřejné prostranství se považují parcely č. 1462/2, 1417/14, 1414/1 a 207/1.

## Čl. 23

### **Poplatník**

1. Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, která užívá veřejné prostranství způsobem uvedeným v čl. 21.
2. Užívá-li stejnou část veřejného prostranství několik poplatníků, odpovídají za zaplacení celého poplatku společně a nerozdílně. Správce poplatku může uložit zaplacení poplatku kterémukoliv z nich.

## Čl. 24

### **Oznamovací povinnost**

1. Poplatník je povinen oznámit správci poplatku písemně nebo ústně do protokolu užívání veřejného prostranství nejpozději v den vzniku poplatkové povinnosti. Po ukončení užívání veřejného prostranství je poplatník povinen oznámit tuto skutečnost správci poplatku stejným způsobem do 5 dnů a nahlásit rozsah záboru v m<sup>2</sup>.
2. Při plnění oznamovací povinnosti je poplatník povinen sdělit správci poplatku příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem uvede též čísla peněžních ústavů, na nichž jsou soustředěny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.

## Čl. 25

### **Sazby poplatku**

Poplatek za užívání veřejného prostranství činí za každý i započatý m<sup>2</sup> a za každý i započatý den užívání veřejného prostranství:

- a) za umístění dočasných zařízení k poskytování služeb ..... 2,- Kč
- b) za umístění dočasného prodejního zařízení ..... 2,- Kč
- c) za umístění reklamního zařízení ..... 1,- Kč
- d) za umístění skládek ..... 5,- Kč
- e) za umístění a provoz lunaparků, cirkusů a jiných pod. atrakcí ..... 10,- Kč
- f) za použití veřejného prostranství pro tvorby filmových a televizních děl ..... 10,- Kč
- g) za použití veřejného prostranství pro kulturní a sportovní akce ..... 1,- Kč
- h) za umístění stavebního zařízení ..... 0,20 Kč
- i) za vyhrazení trvalého parkovacího místa ..... 0,10 Kč

## Čl. 26

Poplatku za užívání veřejného prostranství nepodléhají:

- a) akce pořádané na veřejném prostranství bez vstupného nebo jejichž výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely,
- b) vyhrazení trvalého místa pro osoby zdravotně postižené.<sup>1a)</sup>

c) vznik nároku na osvobození od placení poplatku je poplatník povinen správci poplatku oznámit písemně nebo ústně do protokolu:

1. ve lhůtě stanovené v článku 20 této vyhlášky
2. v případě vzniku osvobození po splnění oznamovací povinnosti ve lhůtě do 5 dnů ode dne, kdy nastala skutečnost zakládající nárok na osvobození
3. stejným způsobem a ve stejné lhůtě je poplatník povinen oznámit zánik nároku na osvobození

Čl. 27

### **Vznik a zánik poplatkové povinnosti**

Poplatek se platí od prvního dne, kdy došlo k užívání veřejného prostranství způsobem uvedeným v čl. 21 až do dne, kdy toto užívání skončilo.

Čl. 28

### **Splatnost poplatku**

1. Poplatek je splatný:
  - a) při užívání veřejného prostranství po dobu kratší 5 dnů nejpozději v den, kdy bylo s užíváním veřejného prostranství započato.
  - b) při užívání veřejného prostranství po dobu delší 5 dnů v den, kdy užívání veřejného prostranství skončilo.
2. Poplatek lze uhradit buď v hotovosti v pokladně u správce poplatku, složenkou nebo převodem na účet správce poplatku.

Oddíl VI

## **Poplatek ze vstupného**

Čl. 29

### **Předmět poplatku**

Poplatek ze vstupného se vybírá na kulturní, sportovní a prodejní nebo reklamní akce sníženého o daň z přidané hodnoty, je-li v ceně vstupného obsažena. Vstupným se pro účely této obecně závazné vyhlášky rozumí peněžitá částka, kterou účastník akce zaplatí za to, že se jí může zúčastnit. Z akcí, jejichž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely, se poplatek neplatí.

Čl. 30

### **Poplatník**

Poplatníkem je fyzická nebo právnická osoba, která akci pořádá.

Čl. 31

### **Oznamovací povinnost**

1. Poplatník je povinen nejpozději do 5 dnů před konáním akce oznámit správci poplatku její pořádání a vstupenky označené cenou, datem, hodinou konání akce a jménem pořadatele předložit ke kontrole a označení.
2. Poplatník je povinen správci poplatku sdělit příjmení, jméno nebo název právnické osoby, bydliště nebo sídlo, rodné číslo nebo IČO. Jde-li o fyzickou nebo právnickou osobu, která je podnikatelským subjektem, uvede též čísla peněžních ústavů, na nichž jsou vedeny peněžní prostředky z její podnikatelské činnosti.
3. Do 7 dnů po skončení akce je poplatník povinen oznámit správci poplatku počet prodaných vstupenek a neprodané vstupenky předloží správci poplatku ke kontrole.
4. U akcí, jejichž celý výtěžek byl použit na charitativní a veřejně prospěšné účely, je poplatník povinen tuto skutečnost správci poplatku prokázat.

#### Čl. 32

##### **Sazby poplatku**

Sazba poplatku ze vstupného činí:

- |   |      |
|---|------|
| a) za akce pořádané místními dobrovolnými organizacemi        | 5 %  |
| b) za akce pořádané ostatními fyzickými a právnickými osobami | 10 % |

#### Čl. 33

##### **Osvobození**

Od poplatku ze vstupného jsou osvobozeny:

- a) akce, jejichž celý výtěžek je určen na charitativní a veřejně prospěšné účely
- b) sportovní akce pořádané místní TJ
- c) akce pro děti

#### Čl. 34

##### **Splatnost poplatku**

1. Poplatek je splatný nejpozději do 15 dnů po skončení akce.
2. Poplatek lze uhradit buď v pokladně u správce poplatku, složenkou nebo převodem na účet správce poplatku.

#### Oddíl VII

##### **Ustanovení společná a závěrečná**

#### Čl. 35

1. Nebudou-li poplatky zaplacený (odvedeny) včas nebo ve správné výši, vyměří obec poplatek platebním výměrem. Včas nezaplacené (neodvedené) poplatky nebo jejich nezaplacenou (neodvedenou) část může obec zvýšit až na trojnásobek. Vyměřené poplatky se zaokrouhlují na celé koruny nahoru.
2. Pokud poplatník nesplní ve stanovení lhůtě svoji oznamovací povinnost vyplývající z této vyhlášky nebo uloženou rozhodnutím podle zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní



a poplatků, ve znění pozdějších předpisů, může mu správce poplatku opakovaně uložit pokutu za nepeněžitě plnění ve smyslu ustanovení § 37 a § 37a citovaného zákona.

#### Čl. 36

1. Pokud poplatník nebo plátce nesplní svoji poplatkovou povinnost stanovenou obecně závaznou vyhláškou obce, lze dlužné částky vyměřit nebo doměřit do tří let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla.
2. Byl-li před uplynutím této lhůty učiněn úkon směřující k vyměření nebo doměření poplatku, běží tříletá lhůta znovu od konce roku, v němž byl poplatník nebo plátce o tomto úkonu písemně uvědomen. Vyměřit a doměřit poplatek lze nejpozději do 10 let od konce kalendářního roku, ve kterém poplatková povinnost vznikla.

#### Čl. 37

1. Správce poplatku může na žádost poplatníka z důvodů odstranění tvrdosti poplatků nebo jeho příslušenství zcela nebo částečně prominout.
2. Zařízení a organizace jejichž zřizovatelem je obec jsou od místních poplatků osvobozeny.

#### Čl. 38

Zrušuje se vyhláška o místních poplatcích č. 1/1994 ze dne 1. 12. 1994 a vyhláška o místních poplatcích č. 2/2001 ze dne 5. 12. 2001.

#### Čl. 39

Tato obecně závazná vyhláška byla vyhlášena dne 04.03.2004  
Tato obecně závazná vyhláška nabývá účinnosti dne 01.01.2005

<sup>1)</sup> § 2 vyhlášky č. 284/1995 Sb., kterou se provádí zákon o důchodovém pojištění

<sup>1a)</sup> § 86 zákona č. 100/1998 Sb., o sociálním zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů

<sup>1b)</sup> například zákon č. 449/2001 Sb., o myslivosti, ve znění pozdějších předpisů

<sup>4a)</sup> zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

<sup>4b)</sup> § 34 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)

