



## OZNÁMENÍ O VOLNÉM PRACOVNÍM MÍSTĚ

### Město Špindlerův Mlýn

zastoupené tajemníkem Mgr. Evou Klouček Filipovou, DiS.  
hledá vhodného kandidáta na obsazení pozice

## REFERENT ODBORU VÝSTAVBY

### Charakteristika práce:

- veškeré administrativní práce spojené s činností stavebního úřadu, silničního správního úřadu a drážního úřadu
- vedení spisové služby
- kontrola termínů dle správního řádu
- zahajování řízení, vedení řízení při ústním jednání
- příprava podkladů pro vydání rozhodnutí, vypracování rozhodnutí
- zpracování statistických výkazů

**Druh práce:** referent/ka odboru výstavby

**Místo výkonu práce:** Špindlerův Mlýn

**Platové podmínky:** 9. platová třída (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě)

**Termín nástupu:** 01. 01. 2015, popř. dohodou

**Pracovní poměr:** na dobu určitou – zástup za MD, RD

**Lhůta pro podání přihlášek: do 07. 12. 2015 do 11.00 hodin**

**Požadované předpoklady pro výkon práce** uvedené v ustanovení § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících ÚSC a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů: úředníkem se může stát

- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let,
- je státním občanem České republiky nebo cizím státním občanem s trvalým pobytem v České republice,
- je způsobilá k právním úkonům,
- je bezúhonná,
- ovládá jednacím jazyk.

### Další požadavky:

- Kvalifikační požadavek v souladu s ustanovením § 13a zák. č. 183/2006 Sb., v platném znění:
  - vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru,
  - vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo
  - střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví.
- uživatelské znalosti práce na PC (zejm. textové a tabulkové editory, elektronická pošta, geografické informační systémy).

### **Výhodou:**

- řidičský průkaz skupiny B,
- praxe ve veřejné správě,
- zvláštní odborná způsobilost ve smyslu vyhlášky č. 512/2002 Sb., o zvláštní odborné způsobilosti úředníků ÚSC, vstupní vzdělávání úředníků ÚSC
- znalosti a praktické zkušenosti v oblasti územního řízení a stavebního řádu,
- orientace v právní agendě na úseku územního řízení a stavebního řádu.

### **Náležitosti písemné přihlášky a požadované doklady:**

**1. Písemná přihláška** (formulář ke stažení na [www.spindleruvmlyn.org](http://www.spindleruvmlyn.org) – sekce Městský úřad – Formuláře – Výběrová řízení) **musí** obsahovat tyto náležitosti:

- přesné označení pozice,
- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- telefonní kontakt a e-mail na uchazeče,
- datum a podpis uchazeče.

**2. Doklady, které uchazeč připojí k přihlášce:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- kopie případných osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání nebo kurzů,
- souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

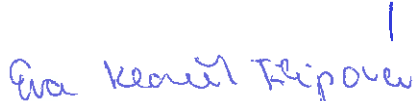
**Vybraní uchazeči budou pozváni k ústnímu pohovoru. Všichni uchazeči budou informováni prostřednictvím elektronické pošty nebo telefonu o dalším postupu.**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z kandidátů, případně pracovní místo neobsadit bez udání důvodu.**

Přihlášku včetně požadovaných dokladů je možno

- osobně doručit na podatelnu MěÚ nebo zaslat poštou na adresu: Městský úřad Špindlerův Mlýn, Špindlerův Mlýn 173, 543 51 Špindlerův Mlýn v uzavřené obálce výrazně označené slovy **"REFERENT OV - NEOTVÍRAT"**
- případně zaslat elektronicky na e-mail [cermanova@mestospindleruvmlyn.cz](mailto:cermanova@mestospindleruvmlyn.cz) (a následně v listinné podobě doručit nejpozději na začátku ústního pohovoru)

**Na přihlášky doručené po uvedené lhůtě nebude brán zřetel.** Další informace podají osobně nebo telefonicky personalistka MěÚ Helena Cermanová, DiS. (499 404 255), popř. tajemník Mgr. Eva Klouček Filipová, DiS. (499 404 257).

  
Mgr. Eva Klouček Filipová, DiS.  
tajemník MěÚ

Vyvěšeno dne: 20. 11. 2015

Sejmuto dne: