

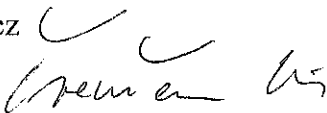
Starosta Obce Dolní Branná zveřejňuje tuto
veřejnou výzvu na obsazení pracovního místa- referent

- Místo výkonu práce:** OÚ Dolní Branná
- Termín nástupu:** 1.1.2016
- Pracovní poměr:** ½ úvazek na dobu neurčitou
- Platové podmínky:** plat. tř. 8 dle Nařízení vlády č. 564/2006 zák.
- Předpoklady a požadavky:**
- Dosažené vzdělání:** středoškolské ekonomického směru s maturitou
- Znalosti oboru:** zákon o obcích, o účetnictví, zákoník práce, problematika veřejné správy výhodou
- Zvláštní odborná způsobilost:** vidimace a legalizace (složení zkoušky do 3 měsíců od uzavření pracovního poměru)
vedení agendy místních poplatků (složení Zkoušky zvláštní odborné způsobilosti do 18 měsíců od uzavření pracovního poměru)
- Praxe:** v oblasti vedení účetnictví , uzavírání smluv, praxe ve veřejné správě výhodou
- Další požadované dovednosti:** práce na PC (Word, Excel, Internet)
organizační a komunikační schopnosti
- Náplň práce:** spisová služba a vedení archivu, evidence obyvatel, smlouvy, legalizace a vidimace, Czech Point, datové schránky, správa místních poplatků, vedení pokladen úřadu, fakturace a administrativní práce dle pokynů starosty
- Doklady, které předkládá zájemce:**
- 1) Příhláška:** jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, datum a podpis
- 2) Přílohy k přihlášce:** strukturovaný životopis
výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Příhlášku s požadovanými doklady zašlete nebo osobně doručte **nejpozději 30.9.2015**
na adresu: Obecní úřad Dolní Branná, Dolní Branná čp. 256, 543 62

Bližší informace: tel. 499 421 385, e-mail: obec@dbranna.cz

V Dolní Branné
9.9.2015


Libor Čvančara
starosta obce